

V. Criterios editoriales de los Libros del Rincón

b.ii. Ficha catalográfica

El coeditor deberá contar con los servicios de un bibliotecario profesional para elaborar la ficha catalográfica, los criterios para redactarla corresponden al sistema de clasificación utilizado por la SEP, por lo que no se aprobarán características distintas a las indicadas en el presente manual. Las siguientes son las indicaciones para elaborar la ficha estándar, cuyo dato principal es el nombre del autor.

1 La etiqueta "Sistema de clasificación Melvil Dewey DGME" deberá estar centrada, seguida de un espacio de una línea.

2 Clasificación con un máximo de cuatro líneas, proporcionada por el bibliotecario.

3 Autor. El nombre del autor se escribe en la siguiente secuencia: apellido paterno, materno y nombre. Si se trata de un autor ya fallecido, se anotarán los años de nacimiento y muerte, por ejemplo (en este caso, también se asienta que el autor utiliza un seudónimo):

Darío, Rubén, seud., 1867-1916

Si el autor aún vive, o no es posible determinar si ha muerto ya, debe aparecer de la siguiente manera:

Haugen, Tormod

4 Cuerpo descriptivo de la ficha

Título

El título se compone en cursivas y con sangría. Si la obra incluye un subtítulo, éste va precedido por dos puntos (:) separados por un espacio antes y después; debe estar compuesto en bajas (excepto si hay un nombre propio) y cursivas. Por ejemplo:

Las Cruzadas : la lucha por Tierra Santa

Menciones de responsabilidad

Después del título se agrega una separación mediante diagonal, con espacio antes y después. La primera mención es la del autor.

Amor y dolor (y Taj Mahal) / Tormod Haugen

En este ejemplo, la obra tiene un prologuista, por lo que después del apellido del autor se pone punto y coma (;) y la leyenda "prólogo y notas de" y se escriben el nombre y los apellidos del prologuista, por ejemplo:

Amor y dolor (y Taj Mahal) / Tormod Haugen; prólogo y notas de Mercedes Díaz Roig

De manera similar se procede para añadir los créditos sucesivos separados por punto y coma (;): "ilus. de" (ilustraciones de); "trad. de" (traducción de); "fot. de" (fotografías de); "diseño de"; "inv. de" (investigación de); "comp. de" (compilación de); "notas de", sucesivamente. Tras la última mención se cierra esta sección con un punto, un espacio, una raya y otro espacio.

Pie de imprenta

Los primeros tres términos de esta sección —el lugar de la edición, las siglas de la SEP y el nombre completo del coeditor (sin los términos de la razón social)— se separan con el delimitador de campos espacio-dos puntos-espacio. El último término corresponde al año, al que antecede una coma.

Amor y dolor (y Taj Mahal) / Tormod Haugen; prólogo y notas de Mercedes Díaz Roig; ilus. de Anders Kaardahl; trad. de Kristin Holteng y Gabriela Peyron. México : SEP : Fondo de Cultura Económica, 2018.

5 Descripción física

En una línea aparte va la descripción física, donde primero debe aparecer el número de páginas (la cantidad con la que se cierra el pliego o el medio pliego) y la abreviatura "p.". Los elementos descriptivos (si el libro tiene ilustraciones, por ejemplo) siguientes se integran con una separación de campos (espacio-dos puntos-espacio). Esta secuencia termina con un punto, un espacio y una raya.

64 p. : il. —

6 ISBN (de 13 dígitos, a partir de 2007) de la SEP

La siguiente línea, separada por una línea tipográfica de la anterior, corresponde al ISBN, que se consignará de la siguiente manera:

ISBN: 978-970-187-261-4 SEP

7 Temas y fichas complementarias

Con números arábigos: Los géneros a los que pertenece la obra. Con números romanos: Se numeran las fichas complementarias correspondientes a coautores, prologuistas, ilustradores, traductores, el título (que sólo se indica "t.") y la serie (sólo se indica con la abreviatura "Ser.>").

8 Ficha sin autor

En la ficha sin autor, además de que no se incluye la línea destinada al autor, la sección correspondiente a las colaboraciones se compone con sangría francesa, como se muestra en el ejemplo.

Después del título se agrega una separación mediante diagonal, con espacio antes y después. En seguida van las distintas menciones, dispuestas de manera similar a las de la ficha por autor. El pie de imprenta y los demás elementos de la ficha sin autor se elaboran del mismo modo que los correspondientes de la ficha estándar.

